ACTA No. 4145.020.14.82.298	FECHA:	22/jun/2021
	HORA INICIAL:	2:00 pm
	HORA FINAL:	3:00 pm
OBJETIVO: Realizar reunión de equipo de salud mental para balance y cierre de acciones realizadas	LUGAR: Calle 3 bis 35ª50 Oficina101	

ASISTENTES: Liliana Otálvaro – responsable de salud mental, Diana Gómez – contratista, Jenny Escobar – contratista, Paola Palechor- contratista. “Ver listado de asistencia”

AUSENTES: N/A
INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:
1. Bienvenida y objetivo de la reunión.
2. Desarrollo de la reunión
5. Cierre

DESARROLLO:

1. Bienvenida y apertura de la sesión.
La Doctora Liliana Otálvaro, dio la bienvenida a la reunión de equipo mencionando que el objetivo del encuentro es dar a conocer que por decisión de la Secretaria de salud no continúa más como responsable del equipo de salud mental y que está a la espera de la notificación oficial para hacer la entrega del balance de las acciones que se han realizado.

2. Desarrollo de la reunión.
Hasta el momento no tiene conocimiento de quien será la persona que entrará en su remplazo pero la Doctora Doris Tejeda lo hará saber en el momento adecuado, así mismo refirió que los funcionarios públicos deben estar en el lugar que les corresponda, sin embargo siente nostalgia por todo el esfuerzo que se hizo por la política pública de salud mental ya que está a puertas de discusiones ante el concejo pero su aliciente es que se desarrollaron las tareas correspondientes para que esta se diera en los mejores términos, lo importante es que el grupo continua a pesar de la difícil situación que esta afrontando la Alcaldía en términos financieros y de gobernabilidad .

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

La Doctora Liliana, expresa que debe realizar una entrega de manera organizada por lo que fue necesario pedir información a las coordinadoras y referentes de las acciones desarrolladas en aras de consolidar el informe semestral de los 8 proyectos propios y uno por gestión del fondo nacional de estupefacientes, enfatiza que no tiene conocimiento si se seguirán ejecutando de la misma manera porque han solicitado unos ajustes explícitos, como es el caso de la asistencia técnica en la creación de un grupo específico de la RIA de mantenimiento y promoción de la salud y por otro lado el interés que existe desde salud publica en la generación de un solo observatorio. Adicional a lo anterior menciona que dejará firmando las cuentas de cobro con el visto bueno de Viviana y la revisión posterior de Pilar de las evidencias. Viviana socializa que ya reviso la gran mayoría de cuentas para poder hacer el trámite de la radicación. Para los contratos no se ha definido aún si va por otro si o una contratación nueva por dos meses porque no hay recursos suficientes para todo el personal.

Por otro lado se habla de la importancia de la vacunación para todo el personal en especial el que trabaja en territorio para poder reactivar las actividades presenciales, de esta manera se pidió información de las personas que están vacunadas y se está tramitando una jornada para las que aún no lo han hecho. El Doctor Malaver expresa que la coordinación que ha hecho la Doctora Liliana ha sido impecable y no comprende porque se tomó la decisión de que no siguiera liderando al equipo y propone que se haga una carta solicitando el motivo del retiro ya que se han logrado grandes avances en salud mental y también para que quede una constancia del desacuerdo del grupo frente a esa determinación. Liliana menciona que en lo público la toma de decisiones está sujeta a distintos contextos políticos y técnicos pero que se lleva muchos aprendizajes sobre un liderazgo que implicó retos, esfuerzos y costos.

Cierre.

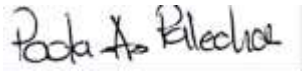
Para finalizar Norma Barreto, líder de la zona ladera refiere que la calidad humana de la Doctora Liliana permite un trabajo colaborativo y quedan sentimientos encontrados frente a las decisiones inesperadas porque en salud mental se requieren personas sensibilizadas con los procesos. Alejandra Cortes menciona al salir la jefe hay el sentimiento que el equipo falló. Jenny Escobar líder de la zona centro norte expresa que no hay una compresión real del modelo de salud mental comunitario y se arraiga el asistencialismo. El reto de trabajar en salud mental exige cambio de imaginarios, estereotipos y trabajo articulado desde una mirada holística de la realidad que permita el reconocimiento de la comunidad.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

El Doctor Pinto, manifiesta que es complejo dar respuesta en ocasiones a las solicitudes que exigen ciertos criterios técnicos que impiden la dinámica fluida del trabajo.
Asistieron 21 personas. 3 hombres y 18 mujeres

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Elaboración del Acta	Paola Palechor	25/0/2021

Firmas





Paola Andrea Palechor
CONTRATISTA
Equipo Salud Mental y Convivencia social

Jenny Escobar
CONTRATISTA
Equipo Grupo Salud Mental y Convivencia social

Elaboró: Paola Andrea Palechor
Revisó: Jenny Escobar

NOTA: Se anexa listado de asistencia físico y virtual compuesto por (2) folios y registro fotográfico compuesto por (1) folio para un total de 3 folios.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Registro Fotógrafico

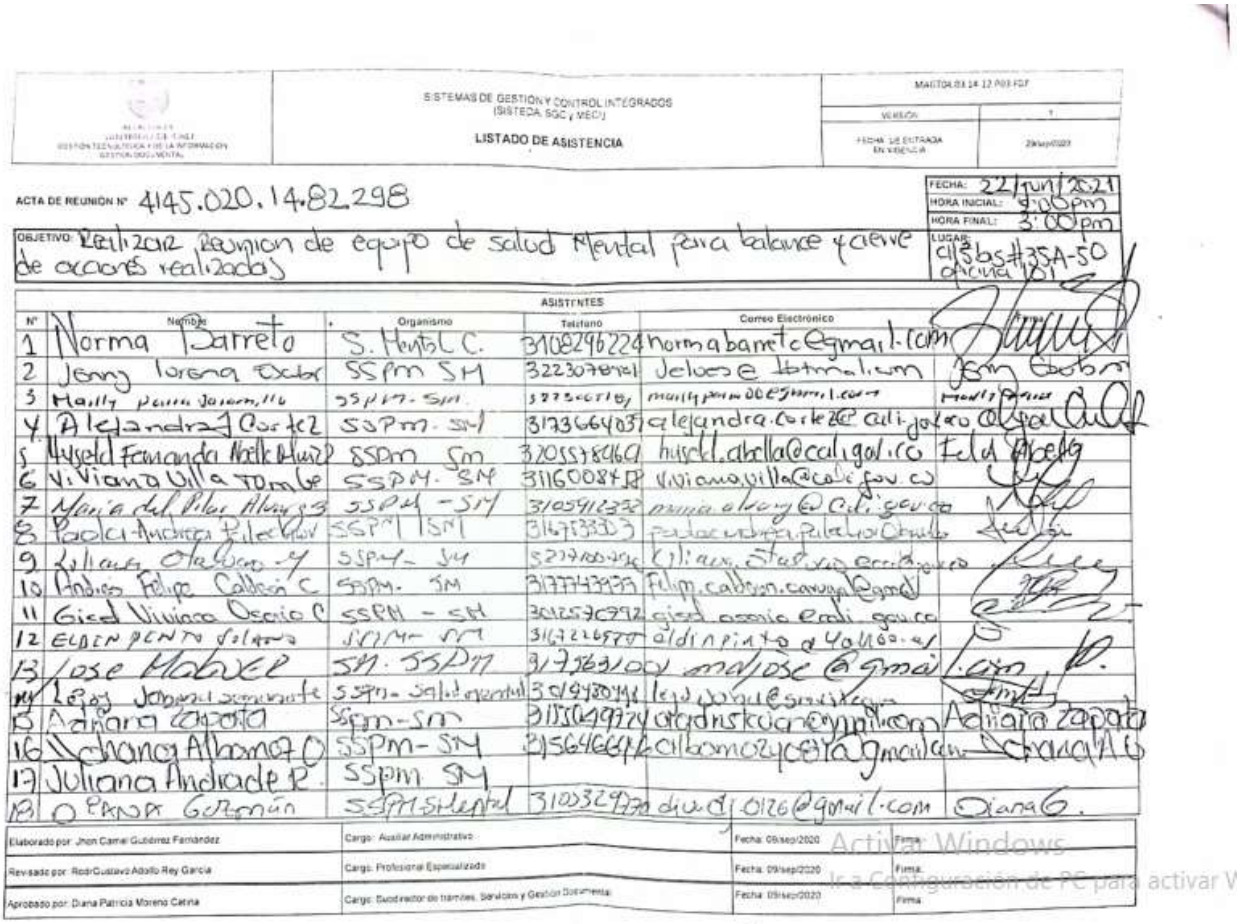




Fuente: 22 / jun/2021/reunion equipo de salud mental

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Listado de Asistencia



SISTEMAS DE GESTION Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)

LISTADO DE ASISTENCIA

MAGT04.03.14.12.P03.F07

VERSION: 1

FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA: 29/sep/2020

ACTA DE REUNION N° 4145.020.14.82.298

FECHA: 22/jun/2021

HORA INICIAL: 2:00pm

HORA FINAL: 3:00pm

OBJETIVO: Reunion de equipo de salud Mental para balance y cierre de acciones realizadas

LUGAR: Cl 36s #35A-50 oficina 101

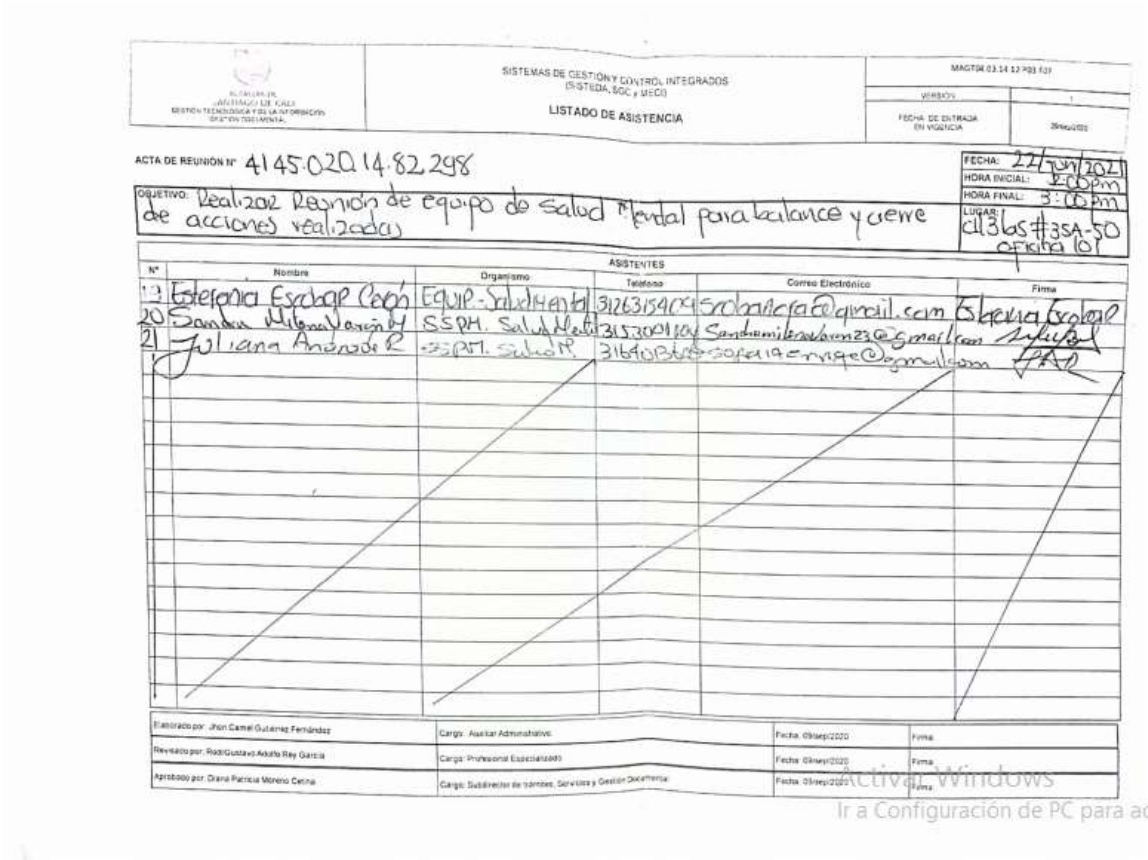
ASISTENTES

N°	Nombre	Organismo	Telefono	Correo Electrónico	
1	Norma Barreto	S. Mental C.	3108296224	normabarretc@gmail.com	
2	Jenny lorena Ocbr	SSPM SM	3223078761	Jelocs@hotmail.com	
3	Maily Perea Jaramillo	SSPM - SM	3225607169	mailyperea00@gmail.com	
4	Alejandra Cortez	SSPM - SM	3173664037	alejandra.cortez@cali.gov.co	
5	Yuyeld Fernanda Abella Muñoz	SSPM SM	3205578469	hisell.abella@cali.gov.co	
6	Viviana Villa Tamble	SSPM - SM	3116008478	viviana.villa@cali.gov.co	
7	María del Pilar Alvarez S.	SSPM - SM	3105916232	maria.alvarez@cali.gov.co	
8	Paola Andrea Pulecio	SSPM SM	3167333303	paolaandrea.pulecio@cali.gov.co	
9	Liliana Otalora	SSPM - SM	3224000454	liliana.otalora@cali.gov.co	
10	Andres Felipe Calderón C.	SSPM - SM	3177479979	felipe.calderon.cano@gmail.com	
11	Gicel Viviana Osorio C	SSPM - SM	3012570792	gicel.osorio@cali.gov.co	
12	ELDEN PENTO Solarte	SSPM - SM	3167216580	aldinpinto@yahoo.es	
13	Jose Mabel	SM. SSPM	3177691004	majose@gmail.com	
14	Lcda Jenny Jaramillo	SSPM - Salud mental	3014980748	lcda.jenny@gmail.com	
15	Adriana Zapata	SSPM - SM	3155649924	atadministrativa@gmail.com	Adriana Zapata
16	Diana Albarracin	SSPM - SM	3156466424	dalbarracin@cali.gov.co	Diana A.
17	Juliana Andrade R.	SSPM SM			
18	Diana Garzón	SSPM Salud Mental	3103329770	diana.0126@gmail.com	Diana G.

Elaborado por: Jhon Carrel Gutiérrez Fernández	Cargo: Auxiliar Administrativo	Fecha: 09/sep/2020	Firma:
Revisado por: RodrGustavo Adolfo Rey García	Cargo: Profesional Especializado	Fecha: 09/sep/2020	Firma:
Aprobado por: Diana Patricia Moreno Celina	Cargo: Director de tramites, Servicios y Gestion Documental	Fecha: 09/sep/2020	Firma:

Activar Windows
Ir a Configuración de PC para activar Win

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)

LISTADO DE ASISTENCIA

MAGT04.03.14.12.P03.F01

VERSIÓN: 1

FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA: 29/sep/2020

ACTA DE REUNIÓN Nº 4145.020.14.82.298

FECHA: 22/jun/2021

HORA INICIAL: 2:00pm

HORA FINAL: 3:00pm

LUGAR: cl 3bis #35A-50 oficina 101

OBJETIVO: Realizar Reunión de equipo de Salud Mental para balance y cierre de acciones realizadas

ASISTENTES

Nº	Nombre	Organismo	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
19	Estefania Escobar Cepeda	EQUIP. Salud Mental	3126359474	srdbanafefa@gmail.com	Estefania Escobar
20	Samara Milena Varela M	SSPM. Salud Mental	3153091104	Samamilenavarela23@gmail.com	
21	Juliana Andrade R	SSPM. Salud Mental	3164085	sofia14enrique@gmail.com	

Elaborado por: Jhon Camel Gutierrez Fernández	Cargo: Auxiliar Administrativo	Fecha: 09/sep/2020	Firma
Revisado por: Rodrigo Gustavo Adolfo Rey García	Cargo: Profesional Especializado	Fecha: 09/sep/2020	Firma
Aprobado por: Diana Patricia Moreno Cerina	Cargo: Subdirector de Nombre, Servicios y Gestión Documental	Fecha: 09/sep/2020	Firma

Activar Windows
Ir a Configuración de PC para activar W

Listado de asistencia

ACTA No. 4145.020.14.82.298

OBJETIVO: Realizar reunión de equipo de salud mental para balance y cierre de acciones realizadas

FECHA: 22/jun/2021

HORA INICIAL: 2:00 pm

HORA FINAL: 3:00 pm

LUGAR: Calle 3 bis 35ª50 Oficina101

Marca temporal	Nombre completo	Organismo	Teléfono	Autorización de firma
6/22/2021 14:49:43	Diana Gómez Libreros	Secretaria de salud mental	3126835415	Certifico asistencia a la reunión
6/22/2021 14:51:20	Miriam Londoño	Secretaria Salud SM	3173817636	Certifico asistencia a la reunión

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.